

BITÁCORA DE INCIDENCIAS

REGISTRO, SEGUIMIENTO Y ATENCIÓN
PARA LA CONVIVENCIA ESCOLAR



RESPECTO



CONVIVENCIA



SEGURIDAD



RESPONSABILIDAD

JUNTOS CUIDAMOS NUESTRO ENTORNO ESCOLAR

CICLO ESCOLAR: _____

DIRECTOR(A): _____

TURNO: _____

RESPONSABLE DEL REGISTRO:

CARGO: _____

FECHA DE INICIO:

____/____/____

FECHA DE TÉRMINO:

____/____/____





BITÁCORA DE INCIDENCIAS

REGISTRO, SEGUIMIENTO Y ATENCIÓN PARA LA CONVIVENCIA ESCOLAR



INTRODUCCIÓN



La presente Bitácora de Incidencias Escolares es un instrumento administrativo diseñado para registrar de manera objetiva, cronológica y precisa las situaciones relevantes que se presenten dentro de la comunidad educativa. Su propósito es facilitar el seguimiento oportuno de cada caso, promover la convivencia escolar, fortalecer la comunicación entre los integrantes de la comunidad educativa y contribuir a la toma de decisiones fundamentadas.

El registro de las incidencias permite contar con evidencia documental de los hechos ocurridos, las acciones implementadas y los acuerdos establecidos, favoreciendo la prevención, atención y seguimiento de situaciones que puedan afectar el bienestar, la seguridad y el desarrollo integral de las y los estudiantes.

La información contenida en esta bitácora deberá elaborarse con apego a los principios de objetividad, imparcialidad, confidencialidad, respeto a los derechos humanos y protección de los datos personales. Asimismo, su contenido tiene carácter exclusivamente administrativo y de seguimiento institucional, por lo que no constituye, por sí mismo, una determinación de responsabilidad o la imposición de sanciones.

El uso adecuado de esta bitácora fortalece la cultura de la legalidad, la transparencia y la rendición de cuentas dentro de la institución educativa, contribuyendo a la construcción de un ambiente escolar seguro, inclusivo, respetuoso y propicio para el aprendizaje.



BITÁCORA DE INCIDENCIAS

REGISTRO, SEGUIMIENTO Y ATENCIÓN PARA LA CONVIVENCIA ESCOLAR



FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA

La presente Bitácora de Incidencias se elabora con fundamento en las disposiciones legales y normativas vigentes que garantizan el derecho a la educación, la protección integral de niñas, niños y adolescentes, así como la promoción de ambientes escolares seguros y libres de violencia.



IMPORTANTE: El registro de una incidencia constituye únicamente un documento administrativo de control y seguimiento. No implica por sí mismo la determinación de responsabilidad o la imposición de una sanción, debiendo respetarse en todo momento el derecho de audiencia, la presunción de buena fe y el debido proceso.

FUNDAMENTO JURÍDICO



Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos

Artículo 3°. Toda persona tiene derecho a la educación. El Estado –federación, estados, Ciudad de México y municipios– impartirá y garantizará la educación inicial, preescolar, primaria, secundaria, media superior y superior.



Ley General de Educación

Establece la obligación de las autoridades educativas de garantizar una educación de calidad, inclusiva, equitativa y libre de violencia, así como de promover la convivencia escolar y la formación integral del educando.



Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes

Reconoce el derecho de niñas, niños y adolescentes a una educación de calidad y a vivir en condiciones de bienestar, promoviendo su desarrollo integral en un entorno seguro y libre de cualquier forma de violencia.



Lineamientos para la Convivencia Escolar

Emitidos por la autoridad educativa competente, establecen las bases para la promoción de la convivencia escolar, la prevención de la violencia y la atención de situaciones que afecten la integridad de los estudiantes.



Reglamento Escolar y Acuerdos de Convivencia

Normatividad interna que regula los derechos, obligaciones y responsabilidades de los miembros de la comunidad educativa, así como las medidas para fortalecer la convivencia escolar.





NOMBRE DE LA ESCUELA
CCT: 15DPR1234X

BITÁCORA DE REGISTRO DE INCIDENCIAS ESCOLARES

FOLIO: **001**

DATOS GENERALES

FECHA: ____/____/____ HORA: ____ LUGAR DONDE OCURRIÓ: ____

NOMBRE DEL ALUMNO(A): ____ GRADO Y GRUPO: ____

DOCENTE QUE REGISTRA: ____ PERSONAS INVOLUCRADAS: ____

TIPO DE INCIDENCIA: ☐ Conducta / Disciplina ☐ Conflicto entre alumnos ☐ Incumplimiento de reglas ☐ Accidente
☐ Violencia (física, verbal, psicológica) ☐ Daño a la propiedad ☐ Incumplimiento de tareas ☐ Otro: ____

DESCRIPCIÓN OBJETIVA DE LOS HECHOS: _____

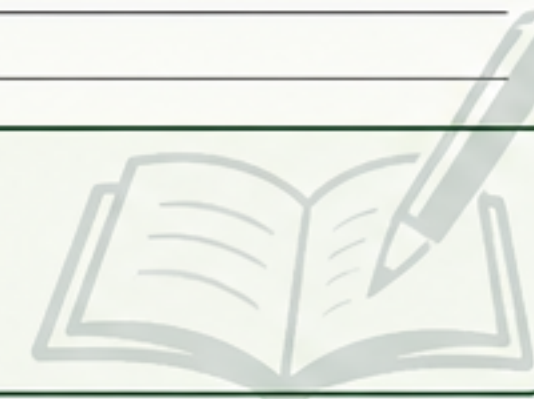
EVIDENCIAS (si existen): _____ MEDIDAS INMEDIATAS ADOPTADAS: _____

PERSONAS NOTIFICADAS: _____

SEGUIMIENTO

FECHA DE SEGUIMIENTO:	ACUERDOS ESTABLECIDOS:	COMPROMISOS DEL ALUMNO(A):	COMPROMISOS DEL PADRE / MADRE O TUTOR:	OBSERVACIONES FINALES:
____/____/____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____

PADRE/MADRE O TUTOR INFORMADO: ☐ Sí ☐ No	NOMBRE Y FIRMA DEL DOCENTE QUE REGISTRA: _____	SELLO DE LA ESCUELA:
---	---	----------------------



“Este registro tiene carácter informativo y administrativo, y tiene como finalidad dar seguimiento a las situaciones que contribuyen a la convivencia escolar. No implica por sí mismo la determinación de responsabilidad o la imposición de sanciones, garantizando en todo momento el derecho de audiencia y el debido proceso.”



NOMBRE DE LA ESCUELA
CCT: 15DPR1234X

BITÁCORA DE REGISTRO DE INCIDENCIAS ESCOLARES

FOLIO: 002

DATOS GENERALES

FECHA: ____/____/____	HORA: ____	LUGAR DONDE OCURRIÓ: _____
NOMBRE DEL ALUMNO(A): _____		GRADO Y GRUPO: _____
DOCENTE QUE REGISTRA: _____		PERSONAS INVOLUCRADAS: _____
TIPO DE INCIDENCIA: ☐ Conducta / Disciplina ☐ Conflicto entre alumnos ☐ Incumplimiento de reglas ☐ Accidente ☐ Violencia (física, verbal, psicológica) ☐ Daño a la propiedad ☐ Incumplimiento de tareas ☐ Otro: _____		
DESCRIPCIÓN OBJETIVA DE LOS HECHOS: _____ _____ _____		
EVIDENCIAS (si existen): _____ _____		MEDIDAS INMEDIATAS ADOPTADAS: _____ _____
PERSONAS NOTIFICADAS: _____		

SEGUIMIENTO

FECHA DE SEGUIMIENTO: ____/____/____	ACUERDOS ESTABLECIDOS: _____ _____ _____ _____	COMPROMISOS DEL ALUMNO(A): _____ _____ _____ _____	COMPROMISOS DEL PADRE / MADRE O TUTOR: _____ _____ _____ _____	OBSERVACIONES FINALES: _____ _____ _____ _____
PADRE/MADRE O TUTOR INFORMADO: ☐ Sí ☐ No	NOMBRE Y FIRMA DEL DOCENTE QUE REGISTRA: _____		SELLO DE LA ESCUELA: 	



“Este registro tiene carácter informativo y administrativo, y tiene como finalidad dar seguimiento a las situaciones que contribuyen a la convivencia escolar. No implica por sí mismo la determinación de responsabilidad o la imposición de sanciones, garantizando en todo momento el derecho de audiencia y el debido proceso.”



NOMBRE DE LA ESCUELA
CCT: 15DPR1234X

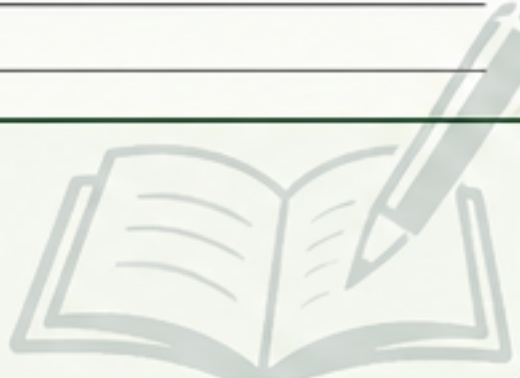
BITÁCORA DE REGISTRO DE INCIDENCIAS ESCOLARES

FOLIO: 003

DATOS GENERALES

FECHA: ____/____/____	HORA: ____	LUGAR DONDE OCURRIÓ: _____
NOMBRE DEL ALUMNO(A): _____		GRADO Y GRUPO: _____
DOCENTE QUE REGISTRA: _____		PERSONAS INVOLUCRADAS: _____
TIPO DE INCIDENCIA: ☐ Conducta / Disciplina ☐ Conflicto entre alumnos ☐ Incumplimiento de reglas ☐ Accidente ☐ Violencia (física, verbal, psicológica) ☐ Daño a la propiedad ☐ Incumplimiento de tareas ☐ Otro: _____		
DESCRIPCIÓN OBJETIVA DE LOS HECHOS: _____ _____ _____		
EVIDENCIAS (si existen): _____ _____		MEDIDAS INMEDIATAS ADOPTADAS: _____ _____
PERSONAS NOTIFICADAS: _____		

SEGUIMIENTO

FECHA DE SEGUIMIENTO: ____/____/____	ACUERDOS ESTABLECIDOS: _____ _____ _____ _____	COMPROMISOS DEL ALUMNO(A): _____ _____ _____ _____	COMPROMISOS DEL PADRE / MADRE O TUTOR: _____ _____ _____ _____	OBSERVACIONES FINALES: _____ _____ _____ _____
PADRE/MADRE O TUTOR INFORMADO: ☐ Sí ☐ No	NOMBRE Y FIRMA DEL DOCENTE QUE REGISTRA: _____		SELLO DE LA ESCUELA: 	



“Este registro tiene carácter informativo y administrativo, y tiene como finalidad dar seguimiento a las situaciones que contribuyen a la convivencia escolar. No implica por sí mismo la determinación de responsabilidad o la imposición de sanciones, garantizando en todo momento el derecho de audiencia y el debido proceso.”



NOMBRE DE LA ESCUELA
CCT: 15DPR1234X

BITÁCORA DE REGISTRO DE INCIDENCIAS ESCOLARES

FOLIO: **004**

DATOS GENERALES

FECHA: ____/____/____	HORA: ____	LUGAR DONDE OCURRIÓ: _____
NOMBRE DEL ALUMNO(A): _____		GRADO Y GRUPO: _____
DOCENTE QUE REGISTRA: _____		PERSONAS INVOLUCRADAS: _____
TIPO DE INCIDENCIA: ☐ Conducta / Disciplina ☐ Conflicto entre alumnos ☐ Incumplimiento de reglas ☐ Accidente ☐ Violencia (física, verbal, psicológica) ☐ Daño a la propiedad ☐ Incumplimiento de tareas ☐ Otro: _____		
DESCRIPCIÓN OBJETIVA DE LOS HECHOS: _____ _____ _____		
EVIDENCIAS (si existen): _____ _____		MEDIDAS INMEDIATAS ADOPTADAS: _____ _____
PERSONAS NOTIFICADAS: _____		

SEGUIMIENTO

FECHA DE SEGUIMIENTO: ____/____/____	ACUERDOS ESTABLECIDOS: _____ _____ _____ _____	COMPROMISOS DEL ALUMNO(A): _____ _____ _____ _____	COMPROMISOS DEL PADRE / MADRE O TUTOR: _____ _____ _____ _____	OBSERVACIONES FINALES: _____ _____ _____ _____
PADRE/MADRE O TUTOR INFORMADO: ☐ Sí ☐ No	NOMBRE Y FIRMA DEL DOCENTE QUE REGISTRA: _____		SELLO DE LA ESCUELA: 	



“Este registro tiene carácter informativo y administrativo, y tiene como finalidad dar seguimiento a las situaciones que contribuyen a la convivencia escolar. No implica por sí mismo la determinación de responsabilidad o la imposición de sanciones, garantizando en todo momento el derecho de audiencia y el debido proceso.”



NOMBRE DE LA ESCUELA
CCT: 15DPR1234X

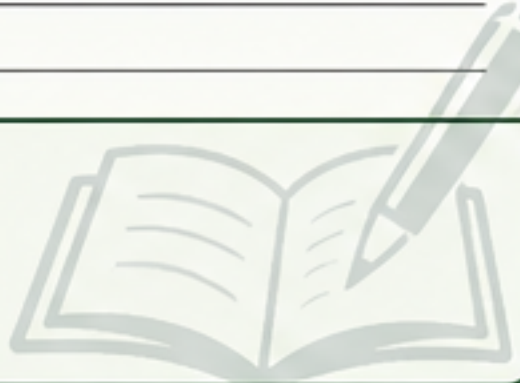
BITÁCORA DE REGISTRO DE INCIDENCIAS ESCOLARES

FOLIO: **005**

DATOS GENERALES

FECHA: ____/____/____	HORA: ____	LUGAR DONDE OCURRIÓ: _____
NOMBRE DEL ALUMNO(A): _____		GRADO Y GRUPO: _____
DOCENTE QUE REGISTRA: _____		PERSONAS INVOLUCRADAS: _____
TIPO DE INCIDENCIA: ☐ Conducta / Disciplina ☐ Conflicto entre alumnos ☐ Incumplimiento de reglas ☐ Accidente ☐ Violencia (física, verbal, psicológica) ☐ Daño a la propiedad ☐ Incumplimiento de tareas ☐ Otro: _____		
DESCRIPCIÓN OBJETIVA DE LOS HECHOS: _____ _____ _____		
EVIDENCIAS (si existen): _____ _____		MEDIDAS INMEDIATAS ADOPTADAS: _____ _____
PERSONAS NOTIFICADAS: _____		

SEGUIMIENTO

FECHA DE SEGUIMIENTO: ____/____/____	ACUERDOS ESTABLECIDOS: _____ _____ _____ _____	COMPROMISOS DEL ALUMNO(A): _____ _____ _____ _____	COMPROMISOS DEL PADRE / MADRE O TUTOR: _____ _____ _____ _____	OBSERVACIONES FINALES: _____ _____ _____ _____
PADRE/MADRE O TUTOR INFORMADO: ☐ Sí ☐ No	NOMBRE Y FIRMA DEL DOCENTE QUE REGISTRA: _____		SELLO DE LA ESCUELA: 	



“Este registro tiene carácter informativo y administrativo, y tiene como finalidad dar seguimiento a las situaciones que contribuyen a la convivencia escolar. No implica por sí mismo la determinación de responsabilidad o la imposición de sanciones, garantizando en todo momento el derecho de audiencia y el debido proceso.”